



Devenez professeure ou professeur au rang d'adjoint ou d'agrégé en administration des services de santé et services sociaux

L'[École de santé publique](#) de l'Université de Montréal (ESPUM) est la seule école francophone dans le monde et la seule au Canada à être agréée par le Council on Education for Public Health (CEPH). Chaque année, elle attire environ 1500 étudiantes et étudiants engagés dans l'amélioration de la santé des populations grâce à la formation, la création et l'application de connaissances dans tous les domaines de la santé publique. Nos professeures et professeurs s'activent dans la recherche et le transfert de connaissances, et participent à des programmes de formation des chercheuses, des chercheurs, des professionnelles et des professionnels.

Le [Département de gestion, d'évaluation et de politique de santé](#) (DGEPS) a été le premier département dans les institutions francophones à s'intéresser à la formation en gestion des organisations de santé. Créé il y a plus de 60 ans, le DGEPS est aujourd'hui un centre interdisciplinaire d'excellence qui assure l'intégration des compétences en gestion, évaluation et politique de santé. Regroupant plus de 40 professeurs réguliers, professeurs associés et professeurs de clinique, le DGEPS bénéficie d'un agrément de la [CAHME \(Commission on Accreditation of Healthcare Management Education\)](#) qui reconnaît son excellence dans la réalisation de sa mission d'enseignement, depuis 1967.

Vos défis au quotidien

Par votre enseignement en formation initiale et aux cycles supérieurs auprès des étudiantes et étudiants et par vos activités de recherche, vous contribuerez à la promotion de l'excellence de la faculté. Vous assurerez également le rayonnement de votre discipline en plus de participer activement au fonctionnement d'une institution de renom. À ce titre, vous :

- Enseignerez à tous les cycles, dans le domaine de l'administration des services de santé et services sociaux*, à des cohortes variées d'apprenants;
- Encadrerez des étudiantes et des étudiants de maîtrise et doctorat et des stagiaires postdoctoraux dans la réalisation de travaux dirigés, travaux de stages, mémoires et thèses;
- Développerez et mènerez un programme de recherche dans le domaine de l'administration des services de santé et services sociaux (ex. : gouvernance, leadership ou changement organisationnel) et générerez un rythme régulier de publications;
- Contribuerez activement au fonctionnement du Département et de l'École en vous impliquant dans les activités administratives, pédagogiques et scientifiques;
- Participerez à des activités externes de nature universitaire, contribuant au rayonnement du Département, de l'École et de l'Université dans les milieux scientifiques et de pratique.

** Dans le cas où la programmation de recherche de la personne retenue s'inscrit dans les objectifs d'IVADO, son dossier pourrait être soumis pour un poste IVADO offrant des conditions de démarrage bonifiées. Les titulaires sont notamment invités à participer à l'un [des regroupements de la subvention Apogée pour une IA robuste, raisonnée, et responsable \(IAR3\)](#).*

Ce qu'il vous faut pour réussir dans ce rôle

- Détenir un PhD en sciences de la gestion, administration publique ou dans un domaine des sciences sociales ou de la santé, relié à l'administration de la santé comme démontré par des publications ou profil équivalent;
- Démontrer une aptitude pour offrir un enseignement université de qualité dans le domaine de l'administration de la santé, à tous les cycles d'études et à différents auditoires, incluant des cadres supérieurs(es) et intermédiaires ou des professionnelles et professionnels de catégories variées;
- Avoir une solide expérience de recherche dans le domaine de l'analyse des organisations ou l'intervention auprès des organisations de santé et services sociaux tel qu'en témoignent vos articles scientifiques publiés;
- Démontrer la capacité à mener un programme de recherche couvrant des défis de gestion et gouvernance des services de santé et services sociaux (ex. coordination, organisation du travail et des services, collaborations interprofessionnelles);
- Démontrer un potentiel pour développer des collaborations internes, nationales et internationales;
- Démontrer un potentiel pour encadrer des étudiantes et étudiants aux cycles supérieurs;
- Détenir une expertise couvrant un large éventail théorique, conceptuel et pratique dans le domaine de la gestion générale, de la gouvernance, du changement organisationnel (ex. : formes organisationnelles, outils de planification et gestion stratégique, gestion de l'innovation, gestion du changement, leadership) sera considéré comme un atout;
- Avoir une connaissance suffisante de la langue française **ou** être déterminé à l'apprendre une fois en poste par l'entremise du programme de soutien à l'apprentissage de la langue française offert par l'UdeM, en vertu de la [Politique linguistique de l'Université de Montréal](#).

Davantage d'information sur le poste

- Un salaire concurrentiel jumelé à une gamme complète d'avantages sociaux
- Entrée en fonction le : **1er juin 2025**, ou selon la disponibilité de la personne candidate retenue
- Situé au pavillon de l'ESPUM du Campus de Montréal

Comment postuler

Le dossier de candidature doit être transmis à la Direction et constitué des documents suivants, avant la date limite de l'affichage du **30 janvier 2025** :

- Une lettre de motivation (trois pages maximum);
- Un exemplaire de trois publications ou des travaux de recherche récents;
- Un exposé de recherche sur 5 ans (trois pages maximum);
- Un résumé de votre approche à l'enseignement, à l'encadrement et expérience pertinente (une page);
- Un CV académique (formation, bourses et prix, subventions de recherche, publications scientifiques, activités d'enseignement et de mentorat, activités de transfert de connaissances, etc.);

- Trois lettres de référence transmises directement par leur auteur à la direction par courriel dgeps@espum.umontreal.ca;

Personne à contacter

Roxanne Borgès Da Silva, directrice
 École de santé publique, Département de gestion, d'évaluation et de politique de santé
dgeps@espum.umontreal.ca

Nous vous encourageons à répondre au [questionnaire d'auto-identification](#). Vous trouverez plus d'information à ce sujet dans l'encadré *Équité, diversité et inclusion* qui se trouve à la fin de ce document.

Selon les procédures de nomination en vigueur à l'UdeM, les membres de l'Assemblée des professeures et professeurs peuvent consulter tous les dossiers de candidature. Si vous souhaitez que votre candidature demeure confidentielle jusqu'à l'établissement de la liste restreinte de recrutement, veuillez le mentionner.

AVANTAGES SOCIAUX	CONCILIATION TRAVAIL-VIE PRIVÉE	DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL
<ul style="list-style-type: none"> • Soins médicaux, paramédicaux, dentaires et assurance voyage • Un programme d'aide au personnel et à la famille et un programme institutionnel de santé mieux-être • Un régime de retraite à prestation déterminées offrant une rente indexée à la retraite rrum.umontreal.ca • Assurance vie et assurance salaire en cas d'invalidité 	<ul style="list-style-type: none"> • Jusqu'à 2 ans de congé parental • Allègement de la charge de travail au retour du congé et jusqu'à ce que l'enfant ait 2 ans • Deux centres de la petite enfance sur le campus • Camps de jour l'été et pendant la relâche scolaire au centre physique et des sports de l'UdeM • Congé de compassion 	<ul style="list-style-type: none"> • Année d'étude et de recherche • Fonds de démarrage de la recherche • Programme de francisation • Activité de perfectionnement en pédagogie universitaire • Programme d'allocation pour les dépenses professionnelles et congé de perfectionnement • Programme d'exonération des frais de scolarité pour vous, votre conjoint ou conjointe et vos enfants à charge

ÉQUITÉ, DIVERSITÉ ET INCLUSION

L'UdeM met les [valeurs de diversité, d'équité et d'inclusion](#) au cœur de chacune de ses missions. Par l'entremise de son programme d'accès à l'égalité en emploi (PAÉE), l'Université de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes en situation de handicap à s'identifier et à présenter leur candidature. Lors du recrutement, nos outils de sélection peuvent aussi être adaptés en toute confidentialité selon les besoins des personnes vivant avec des limitations qui en font la demande.

L'Université adopte une définition large et inclusive de la diversité allant au-delà des lois applicables et encourage toutes les personnes qualifiées pour le poste, peu importe leurs caractéristiques, à poser leur candidature. Conformément aux exigences sur l'immigration en vigueur au Canada, notez que la priorité sera accordée aux citoyennes et citoyens canadiens et aux résidentes et résidents permanents.

Le questionnaire d'auto-identification est une démarche volontaire pour favoriser un milieu de de travail et de vie diversifié et inclusif.

Les renseignements personnels que vous nous fournirez sont précieux et nous permettront d'améliorer nos pratiques et de respecter les lois en vigueur.

Les renseignements personnels sont confidentiels. Soyez assuré qu'ils seront colligés et utilisés conformément aux lois fédérales et provinciales applicables, qu'ils ne seront jamais divulgués sans votre consentement et qu'ils ne constitueront pas un frein à votre embauche ou à votre progression de carrière à l'Université de Montréal